

第7期

自 令和元年 12 月 1 日

至 令和 2 年 11 月 30 日

事業計画書

公益財団法人 立花財団

目次

| | | |
|---|---------------------------------|---|
| 一 | 基本方針..... | 3 |
| 二 | 理事会・評議員会の開催..... | 3 |
| | (1) 理事会..... | 3 |
| | (2) 評議員会..... | 3 |
| 三 | 主務官庁届出・報告事項..... | 3 |
| 四 | 事業内容..... | 3 |
| | (1) 史料館の管理運営..... | 3 |
| | (2) アーカイブ業務..... | 4 |
| | (3) 資料収集..... | 4 |
| | (4) 保存管理..... | 4 |
| | (5) 平常展示..... | 4 |
| | (6) 立花宗茂生誕 450 年記念実行委員会..... | 5 |
| | (7) 資料貸出・提供..... | 6 |
| | (8) 教育普及・生涯学習..... | 6 |
| | (9) 名勝「立花氏庭園」整備・管理事業..... | 7 |
| | (10) 調査研究..... | 8 |
| 五 | 事務局総務..... | 8 |
| | (1) 人事・経理・庶務事項..... | 8 |
| | (2) 予算・決算、事業計画・事業報告策定..... | 8 |
| | (3) (公財)立花財団(株)御花の連絡会(月1回)..... | 8 |
| | (4) 各種年会員管理システムの整備..... | 8 |
| | (5) 資料貸出料・掲載料入金管理..... | 8 |
| | (6) 財団の理念と行動指針の内外共有..... | 8 |
| | (7) 史料館・財団ホームページ・SNS 更新と管理..... | 8 |
| | (8) 史料館年報 PDF 作成・公開..... | 8 |

第7期(令和元年12月1日～2年11月30日)事業計画

一 基本方針

公益財団法人 立花財団は、旧柳川藩主立花家に伝わる大名家資料および近代立花伯爵家資料を広く一般に、そして次世代へ正しく伝えることを通じて日本伝統文化への深い理解と豊かな精神性の育成に寄与するために、調査研究、保存修復、展示公開、教育普及事業、その他設置目的を達成するため必要な事業を推進する。

二 理事会・評議員会の開催

(1) 理事会

- ・ 通常理事会：令和2年1月中旬
第6期事業報告および決算の承認
代表理事及び業務執行理事による職務の執行状況の報告
- ・ 臨時理事会：令和2年10月中旬
第8期事業計画案および収支予算案の承認
代表理事及び業務執行理事による職務の執行状況の報告

(2) 評議員会

- ・ 定時評議員会：令和2年1月末
第6期決算の承認と事業報告
代表理事及び業務執行理事による職務の執行状況の報告

三 主務官庁届出・報告事項

- ・ 第6期の事業報告等に係る提出書：令和2年2月末
- ・ 理事の変更届出書：令和2年3月
- ・ 第8期の事業計画等に係る提出書：令和2年11月末

四 事業内容

(1) 史料館の管理運営

- ・ 施設の清掃、警備、空調運転、各種保守点検等館を適正に維持管理

- ・防犯カメラ3台（受付、露出展示スペース、収蔵庫出入口）の閉館
時間中の録画画像チェック

（2）アーカイブ業務

（ア）収蔵品データベースの整理

- ・複数のパソコンへファイルコピーを行った結果、同一のものが複数にできてしまった収蔵品データの統一及び最新情報への更新
- ・展示作業の効率化へ向けメタデータの充実

（イ）データベースのクラウドへのバックアップ

- ・収蔵品データベースおよび古写真・古フィルムデータベースを保管したディスクの故障に備えるためのバックアップ
- ・ハードディスクの故障等によるデータ破損の危険に備え、収蔵品データベースをより安全に保管する

（ウ）古写真・古フィルム調査と整理

柳川古文書館へ寄託している古写真の調査

（エ）新聞記事スクラップ

- ・新聞記事の中から柳川及び立花家の歴史関連事項をスクラップ用
スキャナを使用しデータ保存する

（オ）資料画像を高解像度ものに更新する

（3）資料収集

- ・立花家伝来資料の寄託・寄贈資料の受入

（4）保存管理

- ・収蔵庫の温湿度測定
デジタル温湿度計を利用し、収蔵庫内温湿度の測定・記録を安全かつ
効率的に行う

（5）平常展示

（施設メンテナンスの休館日 令和2年1月21・22日、6月23・24日）

- ・令和元年10月4日（金）～12月23日（月）81日間
秋のテーマ展「柳川藩主立花家の能面と能装束」
- ・12月27日（金）～令和2年4月6日（月）102日間
春のテーマ展「花らんまん―柳川藩主立花家伝来の美術工芸品から」
- ・4月10日（金）～7月27日（月）109日間
特集展示「よくわかる刀剣のみかた―柳川藩主立花家伝来の刀剣」
- ・7月31日（金）～9月14日（月）46日間

- こども企画展「あつまる！アニマル！たまに…オバケ？」
- ・9月18日（金）～11月30日（月）74日間
 - 秋のテーマ展「お茶をたしなみ、お香をたのしむ—柳川藩主立花家伝来の茶道具・香道具」

(6) 立花宗茂生誕 450 年記念実行委員会

(ア) 平成 31 年度文化芸術振興費補助金事業（博物館を中核とした文化クラスター形成事業）

- ・全体事業名称：《城下町柳川と武家文化》発見・体験プロジェクト
- ・構成事業名称：Google プラットフォームを利用した《城下町柳川と武家文化》デジタルコンテンツの作成
- ・実施期間：平成 31 年 4 月 1 日～令和 2 年 3 月 31 日
- ・事業内容：

| 実施項目 | 作成内容・活用方法 | 配布先種別・部数 |
|--|--|------------------------------------|
| Web 展示作成 「柳川のみかん『宮川早生』」 | 日本の柑橘産業の飛躍的發展につながった柳川うまれの品種『宮川早生』をテーマに作成する(日本語・英語) | Google フォーマットを利用して Web 上で全世界を対象に公開 |
| Web 展示の多言語化 「柳川藩主立花家」 「近世大名立花家の名宝」 | 昨年度作成した立花家に関する 2 つの Web 展示(日本語・英語)に韓国語と中国語(繁体字・簡体字)を追加する | |
| 音声ガイド作成 「城下町柳川」 | 日本語と英語で作成。モバイルでも使用できるため、柳川観光のサポートとして使用できるガイドにする | |
| Web 目次の作成 《城下町柳川と武家文化》 | これまでに作成した Web 展示及び音声ガイドの目次ページを日本語・英語・韓国語・中国語(繁体字・簡体字)で作成。立花家史料館のホームページにリンク用バナーを貼る。 | Web 上で全世界を対象に公開 |

- ・実施報告書の提出
令和 2 年 4 月に文化庁へ事業の実施報告書を提出

(イ) 実行委員会の開催

令和 2 年 12 月頃第 5 回実行委員会を開催、平成 31 年度文化芸

術振興費補助金事業の実施報告

(7) 資料貸出・提供

(ア) 他団体主催展覧会への資料貸出

・博物館明治村

「博物館明治村×るろうに剣心 ー明治村剣客浪漫譚ー」

会期：令和元年8月1日～12月15日

貸出予定作品：錦旗

・柳川古文書館

「柳川の紀行と実録 江戸～明治の柳川人が歩き、著した文学」

会期：令和元年10月2日～12月1日

貸出予定作品：寄木細工箱、寄木細工箆筒、寄木細工釣箆筒、
緋羅紗挟箱掛、白麻地御所解文帷子、橘図

・熊本県立美術館

「猿描き狙仙三兄弟 ー鶏の若冲、カエルの奉時も」

会期：令和2年7月18日～9月6日

貸出作品：旭群鶴図

(イ) 他団体主催企画への資料提供

未定

(8) 教育普及・生涯学習

(ア) 講座・講演会等

・立花家史料館文化講座

近世から近代にかけて柳川と九州の歴史や文化をより深く知り、楽しむための講座

年2回程度（講師と内容は調整中）

・テーマ展「展示レクチャー」

展示のテーマや個々の展示作品をより深く知り、楽しむためのレクチャー、年3～4回程度

・立花宗茂 柳川再封400年記念 友の会・賛助会会員限定イベント「特別展観」

立花宗茂に関する古文書資料等を講師のレクチャー付きで間近に鑑賞できる会員限定の特別イベント

(イ) 常設特集展、テーマ展、子供企画展会期中のワークショップ

・こども企画展「あつまる！アニマル！たまに…オバケ？」期間中、展示に関するクイズを実施

- ・秋のテーマ展「お茶をたしなみ、お香をたのしむ」期間中、
「みる・かぐ・まなぶ お香をたのしむクイズラリー」を実施
- (ウ) レファレンスサービス
 - ・資料の閲覧・撮影・複製作成への対応
 - ・画像利用申請への対応
 - ・資料に係わる照会に対する調査と回答
- (エ) 鑑賞支援
 - ・ギャラリートーク・展示解説
 - ・史料館展示目録・解説シート作成
 - ・展示キャプションの英語対応
- (オ) 他団体主催企画への協力・支援
未定
- (カ) インターネットを利用した資料公開
Google Arts&Culture のプラットフォームを利用
 - ・展示解説と音声ガイドの公開
 - ・Google ストリートビューで館内の公開
- (キ) 博物館エデュケーション事業
国内外の幅広い層の方へアピールするため、ほぼ毎週土曜日に公式ミュージアムキャラクター雷切丸による館外パフォーマンスや館内ミニツアーを行う。依頼があれば、立花家ゆかりの地や柳川市内での様々なイベントへ出演し、教育普及や地域振興へとつながる活動を行う。
- (9) 名勝「立花氏庭園」整備・管理事業
 - (ア) 名勝立花氏庭園整備委員会会議開催：年間3回程度
保存修理計画の策定・実行、保存管理計画の立案をすすめる
 - (イ) 国庫補助事業の実施にかかる連絡調整および統括
 - ・「R1 年度名勝立花氏庭園保存修理工事【松濤園マツクイムシ対策】」（平成31年4月～令和2年3月末日）
 - ・「R2 年度名勝立花氏庭園保存修理工事【松濤園マツクイムシ対策】」（【予定】令和2年4月～令和3年3月末日）
 - ・「R2 年度名勝立花氏庭園保存修理工事【松濤園池杭修理第2期】」（令和元年12月～令和2年3月末日）
 - ・「名勝立花氏庭園修理報告書作成事業」（平成31年4月～令和2年3月末日）
 - ・書類作成：一般整備事業補助金申請および実績報告（国、福岡県、

柳川市宛)、災害復旧事業補助金申請(国、福岡県、柳川市宛)、
現状変更届、き損届ほか各種申請・届出

(ウ) 名勝立花氏庭園の日常保守管理指導

(10) 調査研究

(ア) 展示に伴う史料館収蔵資料調査

(イ) 柳川藩および近代立花家関係資料調査

史料館外に所在する関連資料の追跡調査および基礎調査

(ウ) 研究会・調査事業等主宰および参加

・柳川市史編纂事業への参加

・九州大名家資料研究会の開催(年1回)

(エ) 関連図書・資料の収集と整理

五 事務局総務

(1) 人事・経理・庶務事項

(2) 予算・決算、事業計画・事業報告策定

(3) (公財)立花財団(株)御花の連絡会(月1回)

(4) 各種年会員管理システムの整備

(ア) 会員入退会手続

(イ) 会費入金管理

(ウ) ホームページ上での寄付金募集システム(CANPAN利用)の管理

(5) 資料貸出料・掲載料入金管理

(6) 財団の理念と行動指針の内外共有

(ア) 理念の統一 基本方針に基づくミッションの周知

(イ) 行動の統一 (ア)に基づく事業の具体的実践指針の周知

(ウ) 視覚の統一 史料館ロゴマークとロゴタイプの周知

(7) 史料館・財団ホームページ・SNS(Facebook、Twitter、Instagramページ)更新と管理

(8) 史料館年報PDF作成・公開

・令和2年2月頃発行